



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input type="checkbox"/>		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>PERMISO DE CONSTRUCCIONES EN FOSAS DEL PANTEÓN MUNICIPAL</b>					
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		CTyS/SP/DP/04	
La realización de construcción de capillas, monumentos, jardineras, techumbres y barandales en las fosas de familiares directos					
FUNDAMENTO LEGAL:		Código Financiero del estado del Estado de México y Municipios, Secc. VIII, Art. 155 Frac. II, Libro Sexto Reglamento para la Prestación de Servicios Públicos Municipales en el Municipio de San Mateo Atenco, Art. 66 Inciso A, Fracc XIII, En el Bando Municipal de Policía y Gobierno 2024			
DOCUMENTO A OBTENER:		Permiso de construcción		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: 30 días	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
			x		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el usuario requiera del permiso de construcción para realizar modificaciones a la fosa de su familiar.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SI			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1. Recibo de pago de conservación de restos, que debe estar vigente.		SI	0	Código Financiero del Estado de México y Municipios, Secc. VIII, Art 155, IV, XI, XII, XV. Art.177 del Reglamento para la Prestación de Servicios Públicos Municipales en el Municipio de San Mateo Atenco.	
2. Título de propiedad y/o nombramiento		SI	1		
3. Para construcción de capilla, presentar plano cuantos m <sup>2</sup> de construcción.		NO	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
N/A		N/A	N/A	N/A	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
N/A		N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acudir a las oficinas del departamento de panteones, en donde se le informa del status de la fosa, en la cual se pretende realizar la construcción.</li> <li>2. Se les informa de conformidad, a los dueños o familiares de las fosas que se encuentran colindantes.</li> <li>3. Se realiza una inspección presencial por parte del, personal de departamento de panteones para verificar físicamente en qué condiciones se encuentra el lugar donde se pretende realizar la construcción en la fosa.</li> <li>4. Una vez que todo esté en regla se le expide un recibo el cual deberá pagar en las cajas de tesorería del ayuntamiento.</li> <li>5. Una vez pagado el recibo, regresa a las oficinas de panteones para que se le entregue su permiso de construcción en fosas.</li> </ol>			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		24 horas			
COSTO		<b>Jardinera \$ 361.00 M.N</b> <b>Monumentos \$ 727.00 M.N</b> <b>Techumbre \$ 483.00 M.N</b> <b>Barandal \$ 483.00 M.N</b> <b>Capilla o Cripta \$ 327 M.N</b> <b>Por metro cuadrado</b>		Fundamento Jurídico Código Financiero del Estado de México, Art 155.	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input checked="" type="checkbox"/>
		TARJETA DE DÉBITO	<input checked="" type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	<input type="checkbox"/>



<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	En los bancos Banorte, BBVA y en las cajas de tesorería municipal		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A		
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	Para tipos de construcción de monumentos y capillas, es necesario ser titular o familiar directo, en la construcción de cripta se deben pagar los derechos de encortinado y gavetas, para la construcción de jardineras se puede realizar en fosas con temporalidad, en cualquier tipo de permiso de construcción, el usuario debe estar al corriente con sus pagos.		
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	N/A		
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
Dirección de Servicios Públicos		Departamento de Panteones	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		C. Pablo Duran Regules	
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Calzada del Panteón	<b>NO. INT. Y EXT.:</b> S/N
<b>COLONIA:</b>	Barrio la Magdalena	<b>MUNICIPIO:</b>	San Mateo Atenco
<b>C.P.:</b>	52104	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> De Lunes a viernes de 9:00 am a 5:00 pm	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b> <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
722	1125563	N/A	N/A Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx panteones@sanmateoatenco.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
<b>OFICINA:</b>	Dirección de Servicios Públicos		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Arturo Eliam González Campos		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	De la Rosa esq. Ignacio Allende	<b>NO. INT. Y EXT.:</b> N/A
<b>COLONIA:</b>	Barrio de San Juan	<b>MUNICIPIO:</b>	San Mateo Atenco
<b>C.P.:</b>	52104	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> De Lunes a viernes de 9:00 am a 5:00 pm	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b> <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
722	1125563	N/A	N/A Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx panteones@sanmateoatenco.gob.mx
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Dónde se realiza el Tramite?		
<b>RESPUESTA:</b>	En el departamento de panteones		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Qué pasa si no se paga?		
<b>RESPUESTA:</b>	No se puede dar el permiso de construcción		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	N/A		
<b>RESPUESTA:</b>	N/A		
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>			
<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	
		17/01/2025	
María Magdalena Cosío Echeveste Enlace de Servicios Públicos	Arturo Eliam González Campos Director de Servicios Públicos		

